

# 钉钉平台在中职学校学生管理中的应用

瞿仁琼

(重庆市工贸高级技工学校, 重庆 401329)

摘要: 信息技术的高速发展, 为中职学校的学生管理带来了新的机遇和挑战。钉钉平台作为沟通协调的互联网平台, 其运用克服了传统学生管理模式的不足, 实现了“互联网+”模式下中职学生的日常考勤管理、请假执行审批、家校沟通等管理的精准化和信息化, 推动了中职学校信息化管理模式的高效建设, 促进了学校信息化管理的进一步发展, 极大地提升了学生管理工作效率和学生的满意度。

关键词: 钉钉平台; 中职学校; 学生管理

信息技术的高速发展促进了教育信息化的发展, 教育信息化势必要求教育管理的信息化, 这样才能提高管理效能, 建设现代化校园。国家对教育信息化的改革也非常重视, 在《中国教育现代化2035》中明确提出要加快信息化时代教育变革, 建设智能化校园, 统筹建设一体化智能化教学、管理与服务平台。信息化建设是推动学校发展及其重要的环节, 我校办学规模逐渐扩大, 学生人数逐年递增, 且中职学校学生大多是未成年人, 离家远, 学校实行封闭式或半封闭式教学, 对家校沟通有更高要求, 学生的日常管理特别是安全管理更需要一个办事流程清晰、管理更简单、不做重复劳动、家校联系更通畅、管理漏洞少的管理信息系统。借助该信息系统, 逐步实行学生的智能化管理。钉钉是一款团队办公和通信软件, 可实现多方通话、电话会议、请假审批、考勤、定位等功能, 通过钉钉可以查看信息的反馈, 实现更加精准的沟通, 因此钉钉平台逐渐被引入我校的学生管理工作中。

## 一、使用钉钉平台前我校学生管理中存在的问题

学生管理工作是学校正常运行的重要基础, 我校是一所中职学校, 在使用钉钉平台之前, 也使用过其他OA系统, 这些OA系统费用比较昂贵, 也缺乏整体性和全局性, 在实际应用中出现了很多问题, 导致学生管理还是人工管理, 急需提高管理质量和工作效率。特别是直接管理学生的班主任, 工作烦琐, 且涉及学校众多部门, 工作量大。家校沟通比较困难, 家长不了解学生的学习情况和周末动向。学生请假采用纸质假条签字, 流程比较复杂, 多头跑, 浪费了不必要的时间和精力。

### (一) 学生请假采用纸质假条, 层层签字

我校在籍学生人数9000多人, 除校外顶岗实习的学生, 在校生5000人, 人数众多, 加上中职学生大多心智不成熟, 给学生管理工作带来极大的挑战。学校实行半封闭式管理, 周日下午到周五下午, 没有特殊情况, 一律不准出校门。若学生需要出校, 必须请假。为了保证学生的安全, 在没有使用钉钉平台之前, 学生填写纸质的假条, 相关教师签字。一些请假期限较长的假条必须由班主任、系主任、学生处主任、分管校长层层审批签字, 导致请假的学生要花很多时间来签字。纸质的请假条一般要填写两联, 不利于保管且浪费纸张。而部分学生因为紧急事情请假往往时间比较仓促, 容易出现事后补假情况, 使请假管理缺乏时效性。

### (二) 宿舍查寝全靠人工, 工作量大

中职学生大多是未成年人, 安全管理排在学生管理工作的首位。学生每晚就寝的考勤检查是学生管理的常规工作。学校没有使用钉钉平台以前, 由值班教师和宿舍管理人员到各个寝室点名。这种人工考勤的方式不仅要花费大量的时间, 而且会存在没有查到或者同学代答的情况, 存在着管理漏洞和安全隐患。

### (三) 公共物品报修程序烦琐, 费时费力

未使用钉钉平台前, 若学生寝室或教室需要维修, 先要了解具体情况, 再到学校后勤处去报修, 后勤处根据报告单再派工。后勤维修的结果, 班主任无法及时得到反馈, 还要再次去现场检查, 中间耗费了不必要的时间和精力, 耽误了维修的进度, 也影响学生的日常生活。

## 二、我校学生管理引入钉钉平台的应用

钉钉平台的使用, 改进了学生管理中的诸多问题。我校钉钉智慧校园平台学生管理板块中开通了如下功能: 魔点校园、人脸识别、学生健康上报、家校通知、班级填表、学生使用公章申请、心理咨询申请、签到、学生自主顶岗实习审批流程等功能。通过以上功能, 简化了师生办事的流程, 节约了师生的办事时间, 用线上的办公程序代替线下办公, 极大地提高了办公效率, 存储了办公消息, 让学校的信息化建设有了进一步的发展, 从而推动了学校的发展。

### (一) 钉钉平台在学生请假出校中的应用

钉钉平台学生管理模块中, 用“魔点校园”的请假审批功能代替了以前的纸质假条签字。学生在钉钉平台提出请假申请, 并附上请假的佐证材料, 家长是第一审核人。对于未成年学生来说, 必须征得家长的同意, 外出学校才更安全, 责任才更明确。家长审核通过后, 根据学生请假的天数, 由班主任、系主任等责任人在钉钉平台上审核签字, 不用像原来那样去各办公室去找教师手签, 审批的环节没有减少, 但节约了很多时间, 真正实现了学生管理扁平化。学生请假的结果, 系统会抄送给班主任、宿舍管理人员和门卫, 他们能清楚地了解审批结果。对请假情况, 钉钉平台的后台有完整的数据记录, 容易保存, 查找也方便, 纸质假条不仅浪费纸张, 也不易保存。在钉钉平台请假也避免了管理上的漏洞, 请假信息更准确, 纸质假条时期, 有些学生的家长不同意学生出校, 学生就会想方设法涂改假条, 达到出校的目的, 钉钉实名认证后, 请假情况真实反映在手机里面, 杜绝了个别同学造假。学生如果私自出校, 班主任和家长的钉钉上都会马上得到信息。

钉钉平台的请假审批, 也方便了门卫的管理, 以前周一到周五学生有事出校门, 门卫要仔细核对假条, 学生返校时如果没有带有效证件, 门卫还要和班主任打电话核实。自从有了钉钉的人脸识别功能, 学生回校只需要刷脸就可以正常通行, 节约了时间, 也增强了学校的安全性。

### (二) 钉钉平台在学生宿舍查寝的应用

钉钉考勤功能比较强大, 可实现定位打卡、刷脸打卡, 对中职学生的考勤很实用。因为学生夜不归宿和晚归是安全工作的大忌, 为准确掌握学生晚上的动向, 我校学生宿舍查寝采用了钉

钉的人脸识别功能,每天晚上9:30-10:30学生在所住寝室的人脸识别设备上打卡。根据班主任录入的学生入住情况,宿管教师和班主任都有权登录查看打卡的结果,考勤报表自动统计,一键导出。根据打卡结果,学校就能快速准确地了解学生回寝室的情况,有效避免了人工查寝的漏查、代答等人为因素的干扰,确保了学生安全管理的落实。遇到学生未刷卡的异常情况,班主任可以第一时间和学生取得联系,省去了很多中间环节。

### (三) 钉钉平台在物品维修中的应用

学生寝室和教室物品的维修在所难免,有了钉钉平台,学生维修公共物品方便了很多。当某个班级的公共物品需要维修时,只需要在钉钉里面报修,报修时拍好图片,并说清楚故障情况,维修师傅可以根据图片了解具体情况。学校后勤处在钉钉平台收到维修申请后,上门维修,修好后提出审批,由班主任审核,省去了班主任亲自报修和现场查看等环节。钉钉平台实现了高效的故障报修,给后勤的维修工作提供了准确的数据。

### (四) 钉钉平台在班级管理中的应用

在学校的班级管理中,几乎每个班级都有自己的各类群,虽然这些群也可以发布各种通知、布置作业、进行直播,但不具备信息反馈功能,如果每个学生都回复“收到”,会造成刷屏覆盖重要的通知,班主任也无法准确了解学生获知信息的情况。钉钉群有表情符号快捷回复,防止太多人回复“收到”形成信息打扰。钉钉独创DING功能,群发消息后,即刻显示消息是否已经阅读,对于未读的,钉钉会自动发送短信提醒。钉钉支持消息已读未读、短信DING、电话DING,确保消息必达,群中的重要消息还可以DING备注。和其他社交软件不同的是,已发和误发的消息可以永久撤回,不像QQ和微信,只有2分钟之内的消息才能撤回,使得班级管理更高效、快捷、安全。

钉钉平台的使用,使班级的表格填写更方便。班级内部,会填写很多表格,通常收集信息都要花很多时间,时效性不强。钉钉的在线编辑,让学生编辑填写,实现了多人同时在线编辑,其编辑的表格,实现了无纸化办公和移动办公,表格在钉盘上永久保留,群里面的成员可以查询和编辑。

钉钉在线直播,给学生假期、因特殊情况延迟开学期间的学习提供了有力的保障。钉钉直播课程,不受时间和地点限制,让学生在线学习,既达到了教学效果,又可以反复观看回放,为学生解决疑问,不像线下教学都是一次性的,没有听懂的话只有想其他办法解决疑问。用钉钉平台直播课程,成员之间可以互动发言,弥补同学间不能现场讨论的不足。

钉钉的班级群,也为科任教师的教学提供了方便,教师可以加入任课的班级群,课前将相关的教学视频和资料发到群里,供学生预习和思考。钉钉的云课堂和共享屏幕可以进行教学,也可以进行互动,打破了传统课堂的时空限制,让课堂变得移动而便捷。班级群内可以布置作业,也可以线上批改学生的作业,便于及时了解学生掌握知识的情况,使任课教师和学生的互动更加方便。

### (五) 钉钉平台在家校沟通中的应用

钉钉平台在我校的应用,使家校沟通更畅通,家长能通过钉钉系统,了解学生动向,配合学校做好学生的安全管理。钉钉系统会通过家长的手机号码,邀请家长加入班级的家长群,不是本班的学生家长不能通过。班主任可对班级通讯录进行安全、隐私设置,家长电话号码只有本班教师可见,家长也可见学校管理教

师电话号码,有问题可直接与学校、教师在钉钉平台上进行交流。与班级学生群一样,家长群也有已读和未读反馈,对于未读信息同样可以用DING功能提醒家长,方便班主任联系没有看消息的家长。我校是中职学校,学生来自不同省份,到校来开家长会几乎不现实,学校使用钉钉平台开钉钉会议,群成员可实现多人免费电话拨打,相互交流学生在校和在家的情况,针对性地对学生进行管理,同时让家长明白家庭教育的重要性。这种在线会议增进了学校和家长之间的了解,有利于班主任更好地开展工作。

## 三、我校使用钉钉进行学生管理的几点建议

### (一) 做好钉钉权限的开放,注意信息的安全

钉钉在学生管理中的应用,一定要做好权限管理,不得把自己的钉钉借给他人去处理工作,不要滥用管理权限。因为钉钉采取实名制,同一个群的成员可以相互查看电话号码,因此一定要注意个人信息的安全,不得泄露他人信息。钉钉中的所有功能只用于日常学生管理,不得用于其他个人用途或者从事非法活动。

### (二) 加强宣传,加大推广力度

目前我校还有部分家长,对钉钉的功能不了解,为更好地利用钉钉平台,我校还需对钉钉平台进一步宣传,让学生及其家长认识到钉钉的方便快捷,尽快掌握钉钉的相关功能,并能熟练使用。学生管理部门也要积极学习钉钉的运营模式和特点,熟练分析钉钉的各种统计数据,使数据为学生管理提供决策的有效依据,科学合理地使用钉钉平台。

### (三) 深化钉钉在学生管理中的应用

我校还可以把更多的功能用到学生管理中,优化学生管理流程。学生课堂的考勤也可以引入钉钉考勤,这样才能有效掌握学生的课堂参与情况。可以利用钉钉的智能考勤,课程开始前进行签到。管理部门能够通过学生的签到情况对学生是否出勤形成准确的判断,有效节省任课教师的点名时间,能够形成全面的考勤报表,为相关考勤评分工作提供有效支持。

我校还探索用钉钉平台来管理学生档案。档案管理是学生管理工作的重要内容,需要对学生的入学体检表、新生登记表、军训成绩、各学期的成绩等进行收集和整理,形成完善的资料,关系到学生今后的发展。传统的学生档案管理,资料众多,不但占用大量空间,找起来也不方便,若将钉钉平台用于学生档案管理,将学生的档案、成绩等转型成电子资料,方便查询和保存,可以提高档案的使用效率。

## 四、结语

钉钉平台在我校学生管理工作中的合理应用,对提升学校的学生管理水平起到了良好的促进作用,使学校能尽快掌握学生动态,让家校沟通更顺畅,节约了工作时间,提高了工作效率,让师生减少了精力的消耗,提高了师生的满意度。为了更好地把钉钉平台运用到学生的日常管理中,管理部门应多开发钉钉的使用模块,教师和学生还应对钉钉平台进行更多的探索和学习,多多学习新技术,不断适应信息技术的进步和发展,不断总结和创新,才能把钉钉用活用好,用钉钉这个信息化技术平台,提高我校的管理信息化水平。

## 参考文献:

[1] 张人杰.钉钉在高校学生管理工作中的应用探索与实践[J].中外企业家,2020(20):217-218.